

Almindelige forretningsbetingelser for erhvervskunder

Gældende pr. 01-06-2020

De almindelige forretningsbetingelser gælder for alle forretninger mellem Aktieselskabet Arbejdernes Landsbank, Sluseholmen 3, 2450 København SV, CVR-nummer 31 46 70 12 og erhvervskunder, medmindre andet udtrykkeligt fremgår af særskilt aftale. F.eks. i indlåns- og udlånsaftale, depotvilkår eller andre vilkår.

1. Etablering af kundeforhold

Når et kundeforhold etableres, skal kunden oplyse navn, adresse, CPR-nummer og CVR-nummer, formål med kundeforholdet og kundens forventede forretningsomfang.

Kunden skal aflevere kopi af relevante dokumenter med identitetsoplysninger.

Kundeforholdet og alle aftaler med banken er betinget af, at banken modtager de anmodede oplysninger og kopi af dokumenter med identitetsoplysninger.

2. Elektronisk kommunikation

Banken kan give kunden alle oplysninger i elektronisk form, selv om der i bankens aftaler, vilkår mv. bruges ord som "skriftligt", "brev", "meddelelse" "kontoudskrift" eller lignende.

Kunden modtager alle breve og dokumenter fra banken i AL-KontoKig. AL-KontoKig er en begrænset udgave af AL-Netbank. AL-KontoKig giver adgang til at se informationer, men ikke til at foretage betalinger. Kunden logger på AL-KontoKig med den til enhver tid af banken anerkendte digitale signatur. Oplysninger opbevares i AL-KontoKig i mindst 1 år.

De typer breve og dokumenter, som kunden modtager i AL-KontoKig, omfatter vigtige oplysninger som f.eks. rente- og gebyrændringer, aftaledokumenter og vilkår, varsling om ændringer i vilkår og kontoudskrifter. Kunden skal derfor holde øje med, om der er nyt i AL-KontoKig.

Har kunden en aftale med banken om AL-Netbank og/eller e-Boks, vil alle breve og dokumenter i stedet blive sendt hertil.

Når kunden modtager de elektroniske breve og dokumenter, har det samme retsvirkning, som når kunden modtager post på papir.

Hvis kunden ikke ønsker at modtage breve og dokumenter elektronisk, kan kunden aftale det med banken. Banken opkræver i så fald gebyr for at sende breve og dokumenter på papir.

Banken kan altid beslutte at sende breve og dokumenter på papir, f.eks. fordi banken vurderer, at det er den bedste måde at informere kunden på. I så fald betaler kunden ikke gebyr.

3. Tegningsforhold og fuldmagt

Banken skal have oplyst, hvem der er tegningsberettiget i kundeforholdet. Ændring af tegningsretten skal meddeles skriftligt til banken.

Kunden kan give andre fuldmagt til at disponere på sine vegne i forhold til banken. Fuldmagten skal være skriftlig, og banken kan forlange, at bankens fuldmagtsblanket benyttes. En fuldmagt gælder, indtil den skriftligt er tilbagekaldt.

Fuldmagten gælder fortsat ved fuldmagtsgivers død, medmindre den, som følge af særlige omstændigheder, skal bortfalde. Banken er dog berettiget til at spærre konti, depoter mv. for at sikre midlerne for afdødes bo.

Banken er til enhver tid berettiget til at afvise en fuldmagt.

4. Tavshedspligt

Bankens medarbejdere har tavshedspligt om kundens forhold og må ikke uberettiget videregive eller udlevere oplysninger, som de gennem deres arbejde i banken har fået kendskab til.

5. Rente og provision

Bankens rente- og provisionssatser, herunder rentetillæg mv., er variable, medmindre andet er aftalt. Rentesatser oplyses ved skiltning i filialer, på bankens hjemmeside al-bank.dk eller på forespørgsel.

5.1. Rente- og provisionsændringer

Banken kan ændre satserne uden varsel, hvis:

1. penge- og eller kreditpolitiske ændringer i ind- eller udland påvirker det almindelige renteniveau.

2. anden udvikling i det almindelige renteniveau, herunder bl.a. på penge- og obligationsmarkederne.
3. skatter og afgifter ændres.
4. fundingomkostninger eller andre omkostninger ved tilvejebringelse af kapital ændres.

Banken kan ændre satserne med 14 dages varsel, hvis:

1. de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af kundens rentevilkår, ændrer sig.
2. markeds- og/eller indtjeningsmæssige forhold begrunder en ændring for en eller flere kontotyper herunder bl.a. forhold som bidrag til generelle garantiordninger, øget generel kreditrisiko for banken, ændring af omkostningsudviklingen i banken, øget operationel risiko for banken mv.

Når ændringer er til fordel for kunden, kan banken ændre satserne uden varsel.

Ændring af rentesatser på udlån oplyses ved særskilt meddelelse til kunden eller annoncering i dagspressen efterfulgt af orientering på første kontoudskrift efter ændringen.

Ændring af rentesatser på indlån oplyses ved særskilt meddelelse til kunden eller annoncering i dagspressen.

Er opsigelsesvarslet på indlånskonti længere end varslet for renteændringen, kan indeståendet hæves uden rentedekort i 14 dage fra oplysningen om ændringen.

5.2. Rentetilskrivning, rentedato/valørdato

Rentedato/valørdato er den dag, hvor en kontobevægelse får virkning for beregningen af renter på kontoen.

Ved kontant indbetaling, herunder også med check eller dankort, gælder som hovedregel, at første bankdag efter indbetalingen er valørdag. For betalingskonti henvises til afsnit om betalingstjenester.

Lørdag, søn- og helligdage, dagen efter Kristi himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag er ikke bankdage.

Ved de fleste kontoformer foretager banken en daglig renteberegning.

Rente på indlån tilskrives normalt en gang årligt bagud og på udlån enten måneds- eller kvartalsvis bagud. På garantier tilskrives provision enten månedsvi, kvartalsvis, eller halvårligt. Provision kan beregnes bagud eller forud, og tilskrivningen sker med et minimumsbeløb, der oplyses på anmodning.

Ved tilskrivningen af renter indsætter eller hæver banken de renter, der er opsummeret siden sidste termin. Bankens bestemte, at rentebeløb under en vis størrelse ikke tilskrives kontoen.

Rentetilskrivningen fremgår af kontoudskrift, kontooversigt eller anden opgørelse.

6. Gebyr

Banken opkræver gebyr for serviceydelser, der udføres for kunden. Det gælder også ved henvendelser om kundens engagement fra offentlige myndigheder eller andre, hvor banken har pligt til at svare.

Bankens almindelige gebyrer fremgår af rente- og gebyr- satser, som kan ses i alle bankens filialer og på bankens hjemmeside al-bank.dk. Øvrige gebyrer oplyses på anmodning.

Gebyrerne beregnes som et fast beløb for ydelsen, en procentsats i forhold til ydelsens omfang, timesats i forhold til ydelsesomfang eller som en kombination.

6.1. Gebyrændringer

Banken kan uden varsel nedsætte gebyrer og kan uden varsel indføre og forhøje gebyrer for enkeltstående serviceydelser og generelt for nye aftaler.

Banken kan forhøje og indføre gebyrer i et bestående kontraktforhold med 14 dages varsel, hvis:

1. de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af kundens gebyrer, ændrer sig.
2. markeds- og/eller indtjeningsmæssige forhold, herunder ændret kundeadfærd eller infrastruktur, begrunder en ændring for en eller flere kontotyper, herunder bl.a. forhold som bidrag til generelle garantiordninger, øget generel kreditrisiko for

banken, ændring af omkostningsudviklingen i banken, øget operationel risiko.

Medmindre andet er aftalt, kan banken i bestående kontraktforhold af forretningsmæssige årsager indføre gebyrer for serviceydelser, som banken ikke tidligere har taget gebyr for. Gebyrer kan indføres med 14 dages varsel.

Ændring af gebyrer oplyses ved særskilt meddelelse til kunden, annoncering i dagspressen, eller når banken sender det første kontoudskrift efter ændringen.

7. Overtræksrente, rykkergebyrer

Hvis en konto overtrækkes, kommer i restance eller udnyttes i strid med aftalen, kan banken kræve overtræksrente, provision og gebyrer for ekstraordinære ekspeditioner f.eks. rykkerbreve og returneringer. Banken kræver også betaling til dækning af omkostninger ved inkasso og juridisk bistand.

Når en misligholdt konto overgår til inkasso, forrentes kontoen med en særlig inkassorentesats.

Ændringer af overtræksrente/-provision og inkassorente sker på samme måde som i pkt. 5.1.

8. Kontrol af posteringer

Kunden skal føre kontrol med saldo og bevægelser på en konto, herunder betalingstransaktioner, renter og priser, gennem AL-KontoKig eller AL-Netbank, hvor kunden løbende modtager information herom, samt på de kontoudskrifter, som kunden modtager.

Hvis der er transaktioner på kontoen, som kunden ikke kan vedkende sig, skal kunden snarest muligt reklamere over for banken.

Der gælder særlige varslingsregler for betalingskonti, se afsnit om betalingstjenester.

9. Forbehold ved indbetaling

Indbetalinger på kundens konto bogføres med forbehold af, at banken modtager endelig betaling. Dette gælder også for indbetaling ved checks trukket på konti i banken. Forbeholdet

gælder, selv om det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om indbetalingen.

Er der ved en åbenbar fejl indsat et beløb, som kunden ikke er berettiget til, kan banken hæve beløbet igen, uden kundens samtykke.

10. Forretninger i udlandet

Banken vælger et udenlandsk pengeinstitut til at gennemføre forretninger i udlandet for kunden, medmindre andet er aftalt. Banken er uden ansvar for mulige fejl begået af det benyttede pengeinstitut eller for dets evne til at opfylde sine forpligtelser. Ved deponering af udenlandske værdipapirer er banken dog ansvarlig herfor, medmindre pengeinstituttet er valgt af kunden.

De retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser, der gælder for bankens aftale med det udenlandske pengeinstitut, gælder også for kunden.

Der gælder særlige regler for overførsler inden for EU og EØS-landene. Disse regler fremgår af "Forretningsbetingelser for overførsler til og fra udlandet".

10.1. Krav fra amerikanske myndigheder og blokering af pengeoverførsler

Når kunden overfører penge til udlandet, kan der blive givet oplysninger til de amerikanske myndigheder. SWIFT, som gennemfører betalingerne, er blevet pålagt at udlevere oplysninger, hvis de fatter mistanke om finansiering af kriminalitet eller terrorisme.

Hvis kunden overfører beløb til beløbsmodtagere, der er registreret i EU's database over finansielle sanktioner, Udenrigsministeriets liste over sanktioner e.l., kan overførslen blive stoppet og beløbet blive indefrosset.

11. Modregning

Banken kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent krav mod kunden i ethvert tilgodehavende, som kunden har eller måtte få hos banken. Banken er berettiget til at betragte alle engagementer med kunden som ét mellemværende.

Banken modregner ikke i indestående på konti, der i henhold til lovgivning eller aftale er sikret mod kreditorforfølgning.

12. Opsigelse

Både banken og kunden kan opsig kundeforholdet uden varsel.

Kreditaftaler kan opsiges af banken med et varsel på 14 dage, medmindre der foreligger misligholdelse eller anden forfaldsgrund.

Når kundeforholdet ophører, kan banken opsig garanti- og kautionsforpligtelser samt frigøre sig for andre forpligtelser, der måtte være indgået for banken. Kunden er forpligtet til at frigøre banken for alle forpligtelser indgået på kundens vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed her. Alle udleverede betalingsmidler skal tilbageleveres til banken ved kontoforholdets ophør.

13. Bankens erstatningsansvar

Banken er erstatningsansvarlig, hvis den på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er banken ikke ansvarlig for tab som skyldes:

- Nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er banken selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne.
- Svigt i bankens strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking).
- Strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af banken selv eller dens organisation og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af banken.
- Andre omstændigheder, som er uden for bankens kontrol.
- Bankens ansvarsfrihed gælder ikke, hvis:
- Banken burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller

burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet.

- Lovgivningen under alle omstændigheder gør banken ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

14. Betalingstjenester

14.1. Indledning/Definitioner

Dette afsnit gælder for betalingstjenester tilknyttet betalingskonti oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner.

En betalingskonto er f.eks. en driftskonto, men ikke en opsparingskonto.

Bortset fra kontante ind-, udbetalinger og overførsler til kundens konti, forudsætter anvendelse af betalingstjenester en særskilt aftale om brug af betalingsinstrumenter f.eks. kortvilkår.

14.2. Samtykke til behandling af personoplysninger

Ved indgåelse af en aftale om oprettelse af en betalingskonto giver kunden samtidig samtykke til, at der kan ske behandling af personoplysninger i forbindelse med udbuddet af denne tjeneste, herunder til brug for og i forbindelse med gennemførelse eller korrektion af betalingstransaktioner. De personoplysninger, der kan behandles, kan fx være CPR-nummer, adresse og kontonummer.

Oplysningerne opbevares i løbende år plus fem år.

Kunden kan til enhver tid tilbagekalde sit samtykke, men skal være opmærksom på, at det i så fald ikke vil være muligt at bruge kontoen.

14.3. Lov om betalinger

Lov om betalinger finder anvendelse på ind- og udbetalinger på betalingskonti.

Banken har dog fraveget lov om betalinger i videst muligt omfang, hvilket medfører, at kunden ikke kan påberåbe sig kapitel 5, §§ 80, 82, stk. 3, §§97, 98, 100-102, 104, 111, 113-

114, 117-119, og § 125, medmindre andet er aftalt med banken.

14.4. Oplysninger til brug for gennemførelse af en betalings tjeneste

Ved udbetalinger skal kunden oplyse registreringsnummer og kontonummer tilhørende kontoen, hvor beløbet skal udbetales fra.

Ved indenlandske overførsler skal kunden desuden oplyse registreringsnummer og kontonummer tilhørende den konto, hvor beløbet skal overføres til.

Ved grænseoverskridende betalingstransaktioner skal kunden endvidere oplyse IBAN-nr. og SWIFT-kode på modtager.

SWIFT skal udlevere oplysninger om overførslen til de amerikanske myndigheder, hvis der er mistanke om hvidvask af penge eller finansiering af terrorisme.

Ved betaling af fælles indbetalingskort skal FI-kreditornummer oplyses.

Banken betragter en betalingsordre, der gennemføres i overensstemmelse med den entydige identifikationskode, som er angivet i betalingsordren, som korrekt gennemført.

14.5. Form og procedure for samtykke til at udføre en betalingstransaktion og tilbagekaldelse af samtykke

Kunden kan eksempelvis afgive betalingsordrer på følgende måder:

- Ved personlig henvendelse
- Via AL-Netbank
- Via fremsendelse af brev

En udbetaling skal bekræftes ved kundens underskrift, ved brug af den af banken anerkendte digitale signatur i Netbank eller på anden aftalt måde.

En forudsætning for, at banken kan gennemføre en betalingsordre, er, at der er dækning for beløbet på den pågældende konto.

Når banken har modtaget en betalingsordre, kan den ikke tilbagekaldes.

En betalingsordre, der først skal gennemføres på et senere tidspunkt, kan dog tilbagekaldes senest ved slutningen af arbejdsdagen før den aftalte dato.

Hvis kunden ønsker at tilbagekalde en betalingsordre, kan det ske via AL-Netbank eller ved henvendelse til banken. Bankens forbehold sig ret til at opkræve et gebyr for tilbagekaldelsen.

Hvis en betalingsordre afvises på grund af faktuelle fejl, vil banken underrette kunden herom, om begrundelsen for afvisningen og om proceduren for at rette den fejl, som har ført til afvisningen.

14.6. Betalingsordre

En betalingsordre anses for modtaget på den bankdag, hvor banken modtager betalingsordren.

Hvis en betalingsordre modtages mod slutningen af en bankdag, anses betalingsordren som modtaget først- kommende bankdag, og vil først blive ekspederet denne dag. Hvornår bankdagen slutter, afhænger af hvilken type betalingsordre, kunden afgiver. Sluttidspunktet for de forskellige typer af betalingstransaktioner oplyses på bankens hjemmeside og på anmodning.

14.7. Gennemførelsestid

Gennemførelsestiden er den tid, det tager, inden betalingstransaktionen krediteres modtagerens konto.

Den maksimale gennemførelsestid for ind- og udbetalinger i Danmark og til og fra EØS-lande i EØS-valutaer er normalt 1 bankdag, men er i øvrigt afhængig af overførselstype og valuta.

For betalingsordrer, der modtages på papir, herunder indbetalingskort, blanketter eller elektronisk meddelelse, kan gennemførelsestiden være op til 2 bankdage.

Der er særlige regler for gennemførelsestid ved udenlandske overførsler, hvilke fremgår af "Forretningsbetingelser for overførsler til og fra udlandet".

14.8. Oplysninger om betalingstransaktioner

Banken stiller oplysninger om betalinger til rådighed for kunden i AL-KontoKig eller i AL-Netbank.

Ønsker kunden supplerende oplysninger, hyppigere oplysninger eller oplysningerne via andre kommunikations- midler end de ovenfor omtalte, opkræver banken gebyr i overensstemmelse med pkt.2.

14.9. Valutakurser/vekselkurser

Banken anvender to principper for fastsættelse af kursen i forbindelse med overførsler til/fra udlandet:

For standardoverførsler, som afsendes/modtages inden slutningen af bankdagen, benyttes Nationalbankens officielle valutakurs, som værdisættes dagligt omkring kl. 14.30 med tillæg/fradrag af bankens marginaler.

Standardoverførsler, som modtages efter slutningen af bankdagen, bliver anset for modtaget næste bankdag.

Tillæg/fradrag varierer fra valuta til valuta og oplyses på bankens hjemmeside.

For hasteoverførsler benyttes den på ekspeditions- tidspunktet fastsatte markedskurs med tillæg/fradrag af bankens marginaler med angivelse af handletidspunktet.

Banken kan altid uden varsel ændre valutakursen.

14.10. Kontrol af betalingstransaktioner

Kunden har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på kundens konto. Hvis kunden ved kontrollen opdager transaktioner, som ikke stemmer overens med kundens kvitteringer, eller kunden ikke mener at have foretaget, skal kunden straks henvende sig i pengeinstituttet.

Kunden skal være opmærksom på, at kundens mulighed for at gøre indsigelse under alle omstændigheder bortfalder 2 måneder efter, at beløbet er hævet på kundens konto.

14.11. Underretning

Banken vil underrette kunden om mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedstrusler. Underretningen kan f.eks. ske ved telefonisk henvendelse til kunden, meddelelse i AL-Netbank eller anden tilsvarende sikker procedure.

14.12. Renteberegning og disposition

Rentedatoen/valørdatoen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse får virkning for beregning af renter på kundens konto.

Ved indbetaling på en betalingskonto er rentedagen/valørdagen samme dag som indbetalingen.

- Ved kontant indbetaling på en betalingskonto er rentedatoen/valørdatoen første bankdag efter, indbetalingen har fundet sted.
- Ved udbetaling fra en betalingskonto er rentedatoen/valørdatoen den dag, beløbet trækkes på kontoen.

Kunden kan disponere over:

- Overførte beløb umiddelbart efter beløbet er indsat på kundens konto.
- Kontantindbetalinger umiddelbart efter tidspunktet, hvor banken har modtaget indbetalingen.

14.13. Gebyrer ved brug betalingstjenester

Gebyrer, som opkræves i forbindelse med brug af betalingstjenester, fremgår af bankens prisliste.

14.14. Ændring

Banken kan ændre bestemmelserne i dette afsnit samt gebyrer i forbindelse med betalingstjenester med 14 dages varsel. Ændringer til fordel for kunden, kan ændres uden varsel.

Ændringer oplyses enten særskilt over for kunden i overensstemmelse med pkt. 2 eller ved annoncering i dagspressen.

Kunden er forpligtet til at oplyse eventuel ændret adresse eller e-mailadresse. Kunden er selv ansvarlig for modtagelse af oplysning om ændringer, hvis kunden ikke har oplyst banken om adresse- eller e-mailadresseændringer.

Hvis kunden ikke ønsker at være bundet af de nye regler, anses dette for at være en opsigelse af aftaler om betalingstjenester fra kundens side.

14.15. Opsigelse

Kunden kan opsigte aftaler om betalingstjenester skriftligt uden varsel.

Banken kan med 14 dages varsel opsigte aftaler om betalingstjenester.

15. Behandling af person- og kundeoplysninger

Vi henviser til bankens "Vilkår for behandling af personoplysninger" på www.al-bank.dk.

16. Klager

Hvis en uoverensstemmelse med banken ikke kan løses til- fredsstillende i filialen, kan kunden klage skriftligt til bankens klageansvarlige, som er Juridisk Kontor, Sluseholmen 3, 2450 København SV.

Klager over bankens behandling af personoplysninger kan ske til Datatilsynet, www.datatilsynet.dk.

Klager over bankens overholdelse af den finansielle lovgivning, herunder god skik reglerne, kan ske til Finanstilsynet, www.finanstilsynet.dk.

17. Garantiformuen

Oplysning om dækning fra garantiformuen kan fås på <https://fs.dk/> eller på bankens hjemmeside, www.al-bank.dk.

18. God skik og tilsyn

Efter bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder skal banken oplyse om provisioner og andet vederlag ved formidling af produkter og ydelser. Oplysning herom samt bankens samarbejdspartnere kan ses på bankens hjemmeside www.al-bank.dk

Banken er under tilsyn af Finanstilsynet. Banken er registreret under nr. F5301.

19. Lovvalg og værneting

Retlige tvister afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol.

20. Ændringer i almindelige forretningsbetingelser

Betingelserne kan ændres med 14 dages varsel og ved annoncering i dagspressen. Ændringer til gunst for kunden kan ske uden varsel.